

T.C. ISPARTA VALİLİĞİ
Bahçelievler Ortaokulu M¼d¼rl¼Đ¼

2024 - 2028
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI





“ Muallimler! Yeni nesli, Cumhuriyetin fedakâr muallim ve mürebbilerini sizler yetiştireceksiniz. Ve yeni nesil sizin eseriniz olacaktır. “
-Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştağın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, bethahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zaviye vatani, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhlinde, iktidara sahip olanlar çarlık ve dâlelet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı şte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır: Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi”ne geçilmesidir.

Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen koşullara uyum sağlamak zorundadır. Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak en önemli alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Okul Stratejik Planlama Ekibimiz (OSPE) okulumuza özgü “STRATEJİK PLANI (2024-2028)” hazırlamış ve OSPE tarafından son şekli verilerek uygulamaya konmuştur. Stratejik plan ile okulumuzun plânlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Okulumuz Stratejik Planının başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar diler, çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

24.05.2024
Mustan GÜNGÖR
Okul Müdürü

GİRİŞ

Stratejik Planlama, müşteri tarafından tanımlanan kaliteye öncelik verilerek verimliliği artırmayı, çalışanların bilgilendirilmesini, yetkilendirilmesini ve takım çalışmalarıyla tüm süreçlerin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen bir yönetim sistemidir.

Dünyada yaşanan değişim ve gelişmeler doğrultusunda 1980’li yıllardan itibaren Türkiye’de de “yeniden yapılanma” ihtiyacından sıklıkla söz edilmektedir. Özel sektör ve bazı kamu kuruluşları, yeniden yapılanarak değişen ihtiyaç ve beklentilere daha etkili bir şekilde karşılık vermeye çalışmaktadırlar.

Mevcut koşullar, Türkiye’de eğitim sisteminin de yeni ihtiyaçları karşılayacak şekilde kendisini yenilemesini zorunlu kıldığını ifade etmektedir. Eğitim sisteminin kendisinden beklenen rolü oynayamadığı, ülkenin ihtiyacı olan insan gücünü yetiştiremediği noktasında birleşen tartışmalar sonucu eğitimde yeniden yapılanma; sistemin tıkanıklığını giderecek bir çözüm olarak görülmüştür.

Bu bağlamda Milli Eğitim Bakanlığı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı okul ve kurumlarda yürütülen faaliyetlerin “stratejik planlama” anlayışıyla gerçekleştirilmesi kararını almıştır.

Eğitimde stratejik planlama sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir.

Bahçelievler Ortaokulu
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

İçindekiler Tablosu

BÖLÜM I: PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUMUZUN KURUMSAL TARİHÇESİ.....	9
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
<i>Okul Künyesi</i>	<i>11</i>
<i>Okulumuz Bina ve Alanları.....</i>	<i>12</i>
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....</i>	<i>13</i>
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	<i>13</i>
<i>Paydaşların Tespiti</i>	<i>15</i>
<i>Paydaş Görüşlerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi.....</i>	<i>15</i>
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	<i>17</i>
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	<i>18</i>
GZFT(GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT) ANALİZİ:	20
<i>İçsel Faktörler.....</i>	<i>20</i>
<i>Dışsal Faktörler</i>	<i>211</i>
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	212
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	<i>222</i>
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ/VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
<i>Stratejik Hedef 2</i>	<i>24</i>
<i>Stratejik Hedef 3</i>	<i>244</i>
<i>Stratejik Hedef 4</i>	<i>244</i>
<i>Stratejik Hedef 5</i>	<i>24</i>
<i>Stratejik Hedef 6</i>	<i>24</i>
<i>Stratejik Hedef 7</i>	<i>24</i>
TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	25
<i>A1. Stratejik Amaç.....</i>	<i>25</i>
<i>H1. Stratejik Hedef.....</i>	<i>25</i>
TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	268
<i>A2. Stratejik Amaç.....</i>	<i>268</i>
<i>H.1. Stratejik Hedef.....</i>	<i>269</i>
<i>A.4. Stratejik Amaç.....</i>	<i>30</i>
<i>H.1. Stratejik Hedef.....</i>	<i>30</i>
TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	31
<i>A.5. Stratejik Amaç.....</i>	<i>31</i>
<i>H.5. Stratejik Hedef.....</i>	<i>31</i>
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	36
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	36

BÖLÜM I: PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustan GÜNGÖR	Okul Müdürü	Güler KUNDURACI	Müdür Yard.
Güler KUNDURACI	Müdür Yrd.	Fatih DEMİREKİN	BT ve Yazılım Öğrt.
Davut AYDEMİR	Özel Eğitim Öğrt.	Behiye ATAÇ	Matematik Öğrt.
		İbrahim TÜRKER	Matematik Öğrt.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Kurumsal Tarihçesi

01/08/1967 de inşaatına başlanan okulumuz 25/10/1968 de ilkokul olarak eğitim öğretime başlamıştır. Okul binasının yetersiz olmasından dolayı 01/11/1998 de 4 katlı 18 derslikli ek bina (B Blok) Eğitim Öğretime açılmıştır. 8 yıllık kesintisiz eğitime 1997-1998 Eğitim Öğretim yılında başlamış ve ismi Bahçelievler İlköğretim Okulu olmuştur. Okulumuz arsası Isparta Belediyesi tarafından Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiş inşaatları ise devlet tarafından yapılmıştır.

4+4+4 eğitim sistemi gereği okul binaları ilkokul ve ortaokul olmak üzere; 02/07/2014 tarih ve 2770244 sayılı Valilik makamının onayı ile bahçe içinde bulunan 1968 yapımı 2 katlı (A Blok) ortaokul olarak tahsis edilmiştir.

Okulumuz 2020-2021 öğretim yılında Valilik Makamının 02/04/2021 tarihli onayı ile yıkım kararı alınmıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 08/04/2021 tarihli aldığı Valilik onayı ile Bahçelievler Ortaokulu'nun aynı bahçe içinde bulunan Şehit Güngör Dolunay İlkokulu'na taşınması kararı alınmıştır.

Okulumuz 2022-2023 öğretim yılında Şehit Güngör Dolunay İlkokulu binasında ikili eğitim ve sabahçı olarak eğitime devam etmiştir. 2023-2024 öğretim yılında Yaşar Ulucan Ortaokulu binasında tam zamanlı eğitim öğretime devam etmiştir.

16 derslikli yeni binamızın yapımı 13 Mayıs 2024 tarihinde tamamlanarak taşınma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Yeni okul binası 3 katlı ve 16 derslikli olarak inşa edilmiştir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Bahçelievler Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere temalar halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu temalar altında 3 amaç, 6 hedef ve 37 performans göstergesine yer verilmiştir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planında yer alan 2018 yılı verilerine göre 10 gün ve üzeri devamsızlık % 12, 20 gün ve üzeri devamsızlık %4,30 olup, 2023 yılı için beklenen hedeflere ulaşılamamıştır. Bu durumun sebepleri olarak pandemi döneminde öğrencilerin okuldan kopmaları, okulumuzdaki yabancı uyruklu öğrenciler ve bunların okula devam konusunda hassasiyet göstermemeleri gibi nedenler gösterilebilir.

Bir Eğitim ve Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az 1 Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı 2018 itibariyle %10 seviyelerinde olup, 2023 itibariyle beklenen seviyeye ulaşılamamıştır. Kendi binası yıkılan okulumuz 3 yıl Şehit Gungör Dolunay İlkokulu ile sabahçı/öğlenci şeklinde; son yılda Yaşar Ulucan Ortaokulu binasında eğitim öğretim faaliyetlerine devam ettiğinden rahat çalışma, planlama fırsatı bulamamıştır. Bundan sonraki süreçte yeni taşındığımız yeni binamızda bu faaliyetlere ağırlık verilmesi hedeflenmektedir.

Yıl sonu başarı ortalaması 2018 yılında 78 civarında iken, 2023 yılı itibariyle 90'lar seviyesine çıkmıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı açısından hedeflenen 22 sayısına ulaşılmıştır. Ancak kitap okuma alışkanlığının artırılması amacıyla farklı etkinlikler düzenlenmesi planlanmaktadır.

Takdir/Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı 2018 yılında %34 iken, bu oran 2023 yılında 64,5 tur. Bu başarıda öğretmenlerimizin emekleri ve sınıfların kalabalık olmaması önemli etkidir.

Hizmet içi eğitim ve seminerler açısından öğretmenlerimizin resmi ve özel hizmet içi faaliyetlere katılımları oldukça yüksek düzeydedir.

Geçmiş dört yıllık süreçte kendi binamız yıkılıp yeniden yapıldığı için; sınıf, bahçe, laboratuvar vb. mekanlar açısından sıkıntılar yaşanmıştır. 13 Mayıs 2024 tarihinde yapımı tamamlanan yeni binamıza geçilmiş olup, tüm mekanlar kurum standartlarına uygundur.

Veli toplantılarına katılım oranı planlanan hedeflere ulaşmış olup; 2024 yılı toplantılarında bu oran % 80'leri bulmuştur.

Okulumuz web sayfası ve sosyal medya hesapları planlandığı gibi etkin kullanılmakta, gerçekleştirdiğimiz tüm faaliyetler burada paylaşılmaktadır.

Okulumuz son dört yıllık süreçte e-Twinning, TÜBİTAK ve ERASMUS projelerine katılmış olup, bundan sonraki süreçte projelere daha fazla katılım sağlamayı hedeflemektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: Merkez			
Adres:	Bahçelievler Mahallesi 3042 sokak No:14 ISPARTA	Coğrafi Konum:	http://ispartabahcelievlerort.aokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	(246)	Faks Numarası:	(246) 201 25 65		
e- Posta Adresi:	703200@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ispartabahcelievlerort.aokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	703200	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 25/10/1968		Toplam Çalışan Sayısı	27		
Öğrenci Sayısı:	Kız	92	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	103		Erkek	8
	Toplam	195		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	57		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	--		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	125 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 Yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	7	13	20
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	2	-	2
İŞKUR Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	17	27

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	42,97	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	85,58	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	51,81	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	3888	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1080			
Okul Kapalı Alan (m2)	2808			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan(m ²)	224,87			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	25			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	7	12	19	7/A	11	8	19
5/B	9	15	24	7/B	10	9	19
6/A	11	10	21	7/C	9	10	19
6/B	12	10	22	8/A	6	10	16
Özel Eğitim Sınıfı	3	1	4	8/B	7	9	16
				8/C	7	9	16

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	17	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50

Gelir ve Gider Bilgisi

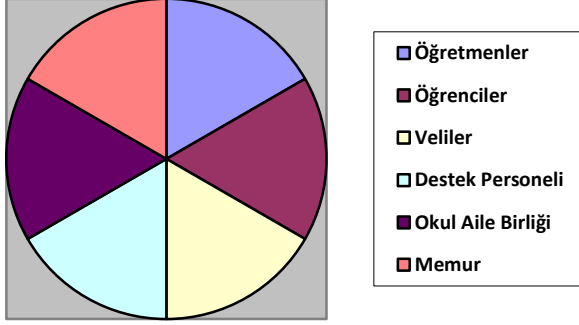
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	---	9569,70 TL
2023	7600 TL	---

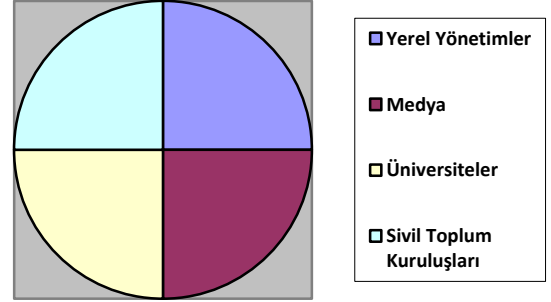
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

İç Paydaş Grafiği



Dış Paydaş Grafiği



Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için Kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.

Planlama sürecinde katılımıcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflenmiştir. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Bahçelievler Ortaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi toplantılar düzenlenmiş ve katılımıcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Okulumuzun iç ve dış paydaşlarını belirlemek üzere öncelikle bir matris oluşturulmuştur. Yapılan çalışmalar ve toplantılar ile fikir alış verişi yapıldıktan sonra müdürlüğümüzün faaliyet, ürün ve ürettiği hizmetlerle ilgili olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya diğer kurumlar tespit edilerek iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiştir. Paydaşlar belirlenirken kurum ve kişilerin ilgileri, yetenekleri, yasal yükümlülükleri ve kurumumuz için önem dereceleri göz önünde bulundurulmuştur.

İç Paydaşlar

1. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
2. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
3. Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
4. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
5. Memurlar: Görevli personeldir.
6. Destek Personeli: Görevli personeldir.

Dış Paydaşlar

1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

Paydaş Görüşlerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

2024 – 2028 yıllarını kapsayacak okulumuz Stratejik Plan çalışmalarına ışık tutması için iç paydaşlarımız için anket oluşturulmuş ve bu anket aracılığı ile paydaş görüşleri plana dâhil edilmiştir.

Dış paydaşlarımız ile birebir görüşmeler yapılmış, dış paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentilerini planımıza aktarabilmek için görüşme formları oluşturulmuş, ortak çalışma alanları belirlenmiştir.

İç paydaş anketi, paydaşlarımızın görüşleri alınmıştır. Birbiriyle benzer nitelikte öneriler gruplandırılarak stratejik planlama ekibimizden önceliklendirilmesi istenmiş ve kurumumuz için öncelikli olan fikirler Stratejik Planımıza aktarılmıştır.

Stratejik Planlama Üst Kurulu iç ve dış paydaş anket sonuçlarını değerlendirmiştir. Anket sonuçları neticesinde kurulun almış olduğu kararlar aşağıda sıralanmıştır.

- ✓ Okulumuzun faaliyetleri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması,
- ✓ Bilgi edinmek amacı ile okulumuza yapılan başvurulara tam ve zamanında cevap verilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,
- ✓ Eğitim kurumlarının nicel ve nitelik olarak eksiklerinin acilen giderilmesi,
- ✓ Okulumuz birimlerinde görevli kişilerin sayılarının artırılması, bilgi ve becerilerini artıracak hizmet içi faaliyetler düzenlenmesi,
- ✓ Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması,
- ✓ Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile etkili bir iletişim ve koordinasyon sağlanması için mekanizmalar geliştirilmesi

Paydaşlarımıza ait görüşler, anket sonuçları, müdürlüğümüzün GZFT Analiz çalışmalarına, sorun alanlarına, amaç, hedef ve faaliyetlerine yansıtılmıştır.

Paydaş Etki Önem Matrisi

İç ve dış paydaşlar; hizmet alan, temel ortak, stratejik ortak ve tedarikçi şeklinde sınıflandırılmıştır. Paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliği belirlenmiştir. Belirlenen paydaşların tümü ile etkili bir iletişim kurulması imkânsız olduğundan paydaşlar, Kurumun faaliyetlerini etkileme derecesi ile Kurumun faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre “paydaş etki/önem matrisi” aracılığıyla önceliklendirilmiştir. Etki/önem derecesi; önemsiz zayıf olanları “izle”, önemsiz güçlü olanları “bilgilendir”, önemli zayıf olanları “çıkarlarını gözet”, önemli güçlü olanları “birlikte çalış” şeklinde gruplandırılmıştır. Bu aşamada paydaş ürün/hizmet matrisi de uygulanmış ve böylece, hangi ürün/hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konmuştur.

Paydaş Görüşleri

Okulumuzda çalışan 24 yönetici/öğretmen ve çalışanımız ile öğrencilerimizden isteklilerden oluşan 22 kişinin katıldığı iç paydaş memnuniyet anketleri uygulanmıştır.

Okulumuzun dış paydaşlarından etki-önem derecesi en yüksek 4 kurum ziyaret edilerek oluşturulan dış paydaş anketi ile görüşleri alınmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

BAHÇELİEVLER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)												
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU												
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ						Yüzdesel Oranları				
		Ankete Katılan Öğrenci Sayısı	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	140	78	43	14	4	1	55,7	30,7	10	2,8	0,7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	140	65	43	22	7	3	46,4	30,7	15,7	5	2,14
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	140	86	33	15	6	-	61,4	23,6	11	4	-
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	140	35	42	30	19	14	25	30	21,4	13,5	10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	140	116	23	1	-	-	82,3	16,1	0,6	-	-
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	140	48	41	32	11	8	34,2	29,2	22,8	7,85	5,7
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	140	75	40	16	5	4	53,5	28,5	11,4	3,5	2,8
8	Ödevler, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	140	77	37	12	9	5	55	26,4	8,5	6,4	3,5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	140	22	20	19	22	57	15,7	14,2	13,5	15,7	40,7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	140	38	34	29	24	15	27,14	24,2	20,7	17,14	10,7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	140	42	43	28	10	17	30	30,7	20	7,14	12,14
12	Okulda milli ve manevi değerler benimsetilmektedir.	140	67	42	22	3	3	47,8	30	15,7	2,14	2,14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	140	39	50	29	9	12	27,8	35,7	20,7	6,4	8,5

Öğretmen Anketi Sonuçları:

BAHÇELİEVLER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)												
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU												
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ						Yüzdesel Oranları				
		Ankete Katılan Öğretmen Sayısı	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	27	24	2	1	-	-	89	7	4	-	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	27	25	2	-	-	-	92	8	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	27	23	4	-	-	-	85	15	-	-	-
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	27	24	3	-	-	-	89	11	-	-	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	27	22	5	-	-	-	82	18	-	-	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	27	18	7	1	1	-	66	26	4	4	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	27	17	7	3	-	-	63	26	11	-	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	27	22	5	-	-	-	81	19	-	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	27	21	6	-	-	-	78	22	-	-	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	27	21	8	-	-	-	78	22	-	-	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	27	25	2	-	-	-	92	8	-	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	27	10	9	7	1	-	37	33	26	4	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	27	22	5	-	-	-	82	18	-	-	-

Veli Anketi Sonuçları:

BAHÇELİEVLER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)												
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU												
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ						Yüzdesele Oranları				
		Ankete Katılan Veli Sayısı	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	150	66	48	25	7	3	44	32	17	5	2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	150	48	52	34	12	3	32	35	23	8	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	150	57	57	28	3	4	38	38	19	2	3
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	150	45	52	36	7	9	30	35	24	5	6
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	150	56	54	30	7	3	37	36	20	5	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	150	42	44	39	12	13	28	29	26	8	9
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	150	58	48	27	9	7	39	32	18	6	5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	150	69	39	30	4	7	46	26	20	3	5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	150	72	45	21	7	4	48	30	14	5	3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	150	36	42	39	18	15	24	28	26	12	10
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	150	37	45	39	19	9	25	30	26	13	6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	150	42	42	42	12	15	28	28	28	8	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	150	25	46	54	15	9	17	31	36	10	6

GZFT(Güçlü,Zayıf,Fırsat,Tehdit) Analizi:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Çalışanlar	Genç, dinamik ve Toplam Kalite Yönetimiyle, Eğitim teknolojileri alanında donanımlı kadro. Öğretmenler ve yönetim kadrosu arasında olumlu iletişim.
Veliler	Okul kurallarını uygulama konusundaki hassasiyet. Düzenlenen sosyal etkinlik ve kermeslere katılım konusunda istek. Yönetim, öğretmen kadrosu ile sağlıklı iletişim kurma.
Bina ve Yerleşke	Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşke, kullanışlı okul bahçesi. Sınıfların kullanım alanlarının standartlara uygunluğu.
Yönetim Süreçleri	Karar alma, planlama, örgütleme, iletişim kurma, etkileme, koordinasyon ve değerlendirme süreçlerinin sağlıklı yapılması.
İletişim Süreçleri	Kaynak ve hedef arasında kanal aracılığıyla gerçekleşen kodlama ve kod açımı süreçlerinin başarılı bir şekilde gerçekleşmesi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin başarı konusundaki motivasyonlarının düşük olması. Yabancı uyruklu ailelerin yerleşim konusunda mahallemizi tercih etmeleri nedeniyle, bazı öğrencilerin Türkçe konuşmakta güçlük çekmelerinden dolayı iletişim kurmada zorluk yaşanması ve sınıfa uyum gösterememesi.
Veliler	Veli profilinin eğitim ve gelir düzeylerinin düşük ve/veya orta seviyede olması nedeniyle yaşanan sıkıntılar. Parçalanmış aile sayısının fazla olması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin yeteri kadar büyük olmaması.
Bütçe	Velilerin ekonomik sıkıntıları nedeniyle okula yapılan bağış ve yardımlarının az olması dolayısıyla, maddi kaynakların yetersizliği.
Sosyolojik	Çevrenin kozmopolit bir yapıya sahip olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olumlu diyalog ve işbirliği. Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve il özel idaresinin eğitime desteği.
Teknolojik	Kurumumuzda teknolojik gelişmelerin takip edilerek kullanılması ve bu anlamda gelişmeye açık personel yapısı.
Mevzuat-Yasal	Yapılan çalışmaların mevzuata uygun ve yasalarla belirlenmiş çerçeveler kapsamında olmasına yönelik gösterilen hassasiyet.

Tehditler

Ekonomik	Ailelerin gelir düzeylerinin düşük olması.
Sosyolojik	Parçalanmış ailelerin çocuklarının yaşamış olduğu travma nedeniyle oluşan stres düzeylerinde artış. Yabancı uyruklu, göçmen ve mülteci öğrencilerin uyum sorunları.
Ekolojik	Okulun yakınında baz istasyonu bulunması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

- 1 Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri.
- 2 Eğitsel ölçme-değerlendirme ve tanılama.
- 3 Temel eğitimden Orta öğretime geçiş sistemi.
- 4 Özel eğitime muhtaç öğrencilerin uygun eğitime erişimi.
- 5 Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler.
- 6 Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları.
- 7 Devamsız öğrenciler.
- 8 Yabancı öğrencilerin uyum sorunları.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Eğitim öğretim sürecindeki kültürel ve sportif faaliyetler.
- 2 Kitap okuma kültürü.
- 3 Sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları.
- 4 Sosyal Etkinlik modülünün aktif kullanımı.
- 5 Ders araç-gereçlerinin etkin kullanımı.
- 6 Geleneksel çocuk oyunlarının yaygınlaştırılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Kaynak ve hedef arasındaki iletişim süreçlerinin başarılı bir şekilde gerçekleşmesi.
- 2 Karar alma, planlama, örgütleme, iletişim kurma, etkileme, koordinasyon ve değerlendirme süreçlerinin sağlıklı yapılması.
- 3 Fiziki ortamdan kaynaklanan eğitim öğretim ortamlarının ve öğretmenlere yönelik kullanım alanlarının yetersizliği.
- 4 Çalışanlara yönelik motivasyon ve ödül sistemi, öz kontrol sisteminin etkin kılınması.
- 5 Hizmetiçi eğitim kalitesi.
- 6 Okulda iş güvenliğini sağlayan önlemlerin alınması.
- 7 Okul hijyenine verilen önem.
- 8 Okul – Aile birlikleri.
- 9 Okul bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumlulukların artırılması.
- 10 Bütünsel bir izleme değerlendirme sisteminin kurulması.
- 11 Basın yayın faaliyetleri.
- 12 Bireysel bağlamda kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okulumuz eğitime verdiği önem ve fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı bir anlayışla bireyleri geleceğe hazırlamayı amaç edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Yaşam boyu öğrenme becerilerine sahip, üretken ve mutlu bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Biz duygusuyla çalışırız.
- 2-Ekip çalışmasını esas alırız.
- 3-Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir.
- 4-Etkili iletişim kurarız.
- 5-İş birliği yaparız.
- 6-Karar süreçlerine katılım sağlanır.
- 7- Birbirimize güveniriz.
- 8-Çalışmalarımızda insana saygı esastır.
- 9-Verimli ve etkili çalışırız.
- 10-Bilgiyi paylaşıyoruz.
- 11-Birbirimize saygılı davranırız.
- 12- Herkes için eğitim anlayışıyla çalışırız.
- 13-Bireysel farklılıkları dikkate alırız.
- 14-Üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahibiz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik Amaç 1

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1

Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Stratejik Amaç 2

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 2

Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Stratejik Amaç 3

Eğitim ortamlarının fiziki imkanları geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3

Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 4

Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 4

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Stratejik Amaç 5

Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Hedef 5

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Stratejik Amaç 6

Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 6

Kurum personelinin mesleki gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 7

Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 7

Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

A1. Stratejik Amaç

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

H1. Stratejik Hedef

Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Hedefin Mevcut Durumu: Eğitim ve öğretime katılıma ilişkin göstergelere bakıldığında öğrencilerimizin 2023 yılında temel eğitimden orta öğretime geçişte %95,5 'i ilk beş tercihine yerleşmiştir. Eğitim öğretimden erken ayrılan öğrenci bulunmamaktadır. Ancak yabancı uyruklu öğrencilerde zaman zaman devamsızlık durumları olmakta, muhtar ile birlikte adres ziyaretleri yapılarak gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile temel eğitimden orta öğretime geçişte temeli sağlam öğrenciler yetişmesi ve devamsızlığın azalması beklenmektedir.

NO	Performans Göstergesi	2024	2025	2026	2027	2028	Sorumlu Kişiler
PG1.1	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	12,00	10,00	6,00	5,00	3,00	Müdür Yardımcısı
PG1.2	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4,00	3,00	2,00	1,50	1,00	Müdür Yardımcısı
PG1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10,00	20,00	25,00	30,00	40,00	Müdür Yardımcısı
PG1.4	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	78,21	82,19	84,00	85,00	88,00	Müdür Yardımcısı

Stratejiler

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.1.1	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve DYK Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
S.1.2	Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
S.1.3	DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve DYK Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
S.1.4	DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.	Okul Yönetimi ve DYK Öğretmenleri	Her dönem başında
S.1.5	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

A2. Stratejik Amaç

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

H.1. Stratejik Hedef

Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda nitelikli bireylerin yetiştirilmesi ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek insan gücüne ulaşabilmek bizim için çok önemlidir. Bu açıdan bireylerin ruhsal, bedensel, sportif ve zihinsel gelişimlerini destekleyen faaliyetlerin eğitim sistemi içerisine dâhil edilmesi hedeflenmektedir.

NO	Performans Göstergesi	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Sorumlu Kişiler
PG2.1	Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	89,21	85,75	91,74	91	92	92	93	94	Türkçe Branş Öğretmenleri
PG2.2	Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	87,65	84,23	84,29	88	89	90	91	92	Matematik Branş Öğretmenleri
PG2.3	Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	90,70	86,73	87,16	89	90	91	92	93	Fen Bilimleri Branş Öğretmenleri
PG2.4	Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	92,18	82,47	92,11	93	94	95	96	97	Sosyal Bilimler Branş Öğretmenleri
PG2.5	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi yıl sonu puanı ortalaması	96,34	91,43	94,26	95	96	97	98	99	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenleri
PG2.6	Yabancı Dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	95,23	88,72	91,32	92	93	94	95	96	Yabancı Dil Öğretmenleri
PG2.7	Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu puanı ortalaması	100	96,4	97,44	100	100	100	100	100	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenleri
PG2.8	Temel Dini Bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması	100	97,2	98,28	100	100	100	100	100	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenleri
PG2.9	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı % (Ulusal ve okul düzeyindeki faaliyetler)	17,00	53,00	82,00	88,00	95,00	100,00	100,00	100,00	Müdür Yardımcısı ve Branş Öğretmenleri
PG2.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	18	17	19	19	20	22	24	25	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Türkçe Öğretmenleri
PG2.11	Ortaokul 5. Sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	0	0	Müdür Yardımcısı ve Branş Öğretmenleri
PG2.12	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	0	0	0	1	1	1	1	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler

Stratejiler

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.2.1	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü Öğretmenler	Her Eğitim Öğretim Yılı
S.2.2	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Türkçe Öğretmenleri	Her Eğitim Öğretim Yılı
S.2.3	Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Branş Öğretmenleri	Her Eğitim Öğretim Yılı
S.2.4	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Branş Öğretmenleri	Her Eğitim Öğretim Yılı
S.2.5	Öğrencilerin ortaokul 5. Sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Yılı

TEMA : KURUMSAL KAPASİTE

A.3. Stratejik Amaç

Eğitim ortamlarının fiziki imkanları geliştirilecektir.

H.1. Stratejik Hedef

Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuz 13 Mayıs 2024 tarihinde yeni yapılmış olan binasına taşınarak hizmet vermeye başlamıştır. Yıkılan eski bina ile karşılaştırıldığında okulun tüm mekanları kalite standartlarına uygun yapılmış olup, daha verimli ders ve etkinlikler yapmaya elverişlidir.

NO	Performans Göstergesi	2024	2025	2026	2027	2028	Sorumlu Kişiler
P.3.1	İyileştirilen derslik sayısı	Tamamı	Tamamı	Tamamı	Tamamı	Tamamı	Okul İdaresi
P.3.2	İyileştirilen ortak kullanım alanı sayısı (bahçe, lavabo, koridor vb.)	Tamamı	Tamamı	Tamamı	Tamamı	Tamamı	Okul İdaresi

Stratejiler

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.3.1	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin eğitime dahil olabilmesi için okulun fiziki imkanları iyileştirilerek gerekli materyallerin temini sağlanacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028
S.3.2	Bina ve bahçenin onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul idaresi	2024-2028
S.3.3	Okul bünyesinde, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek alanlar artırılacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028
S.3.4	Teknolojik alt yapı standartları belirlenecek, sınıfların bu standartlara uygun donatılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028

TEMA : KURUMSAL KAPASİTE

A.4. Stratejik Amaç

Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

H.1. Stratejik Hedef

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedefin Mevcut Durumu

Tümay Yavuz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğretmenleri tarafından Obezite ile ilgili seminerler verilmiştir. Rehber Öğretmenimiz tarafından düzenli olarak akran zorbalığı, bağımlılıkla mücadele gibi konularda seminerler verilmekte, dönem dönem bu eğitimleri vermek için uzmanlar da davet edilmektedir.

Yangın, deprem, tahliye tatbikatları düzenli olarak yapılmakta olup, bu konuda hazırlanmış video ve eğitimler öğrencilere de izletilmektedir.

NO	Performans Göstergesi	2024	2025	2026	2027	2028	Sorumlu Kişiler
PG.4.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	Okul İdaresi
PG.4.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	218	220	225	230	240	Rehber Öğretmen
PG.4.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	274	290	300	320	350	Rehber Öğretmen
PG.4.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	312	257	269	288	291	Rehber Öğretmen
PG.4.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	217	220	225	230	240	Rehber Öğretmen
PG.4.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	8	9	10	11	12	Okul Yönetimi
PG.4.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	3	3	4	4	5	Okul Yönetimi

Stratejiler

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.4.1	Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hale getirilecektir.	Okul İdaresi	2024-2028
S.4.2	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar, ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Okul idaresi Rehber Öğretmen	2024-2028
S.4.3	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi Rehber Öğretmen	2024-2028
S.4.4	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi	2024-2028
S.4.5	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028
S.4.6	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Okul İdaresi	2024-2028

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

A.5. Stratejik Amaç

Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

H.5. Stratejik Hedef

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Hedefin Mevcut Durumu

2023 yılında okul sporları faaliyetleri kapsamında 23 lisanslı sporcu ile takım sporu müsabakası gerçekleştirilmiştir. Okulumuzda “Tübitak 220-B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması“ başvurusu yapılmıştır.

Sınırların yok olmaya başladığı dünyada bireylerin uluslararası ortamlara uyum sağlaması, bilgi alış-verişinde bulunması açısından eğitim-öğretim sisteminin bireylerin hareketliliğine imkân verecek bir şekilde planlanması önemlidir. Bu bağlamda öğrenci ve öğretmenlerin mevcut hareketlilik imkânlarından daha fazla faydalanabilmesi ve yenilikçi yaklaşımlarla yeni hareketlilik imkânlarının oluşturulması hedeflenmektedir.

ERASMUS Projesi kapsamında Yunanistan’ın İoannina kentindeki okullarda eğitim faaliyetleri yerinde gözlenmiştir. ÇEDES Kulübü ile sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları etkin bir şekilde yapılmaktadır.

NO	Performans Göstergesi	2024	2025	2026	2027	2028	Sorumlu Kişiler
PG.5.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	83,25	85,00	88,00	90,00	95,00	Okul İdaresi
PG.5.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	15,00	18,00	20,00	25,00	30,00	Rehber Öğretmen
PG.5.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	41,50	50,00	55,00	60,00	70,00	Rehber Öğretmen
PG.5.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	89,00	95,00	99,00	100	100	Rehber Öğretmen
PG.5.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	1	2	3	4	5	Rehber Öğretmen

Stratejiler

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.5.1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	2024-2028
S.5.2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.	Okul idaresi Rehber Öğretmen	2024-2028
S.5.3	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.	Okul idaresi Öğretmenler	2024-2028
S.5.4	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028
S.5.5	Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	2024-2028
S.5.6	Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	2024-2028
S.5.7	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	2024-2028
S.5.8	E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	2024-2028
S.5.9	Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.	Okul İdaresi	2024-2028
S.5.10	Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	2024-2028
S.5.11	Eğitim-öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	2024-2028

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitimde kaliteyi ve hizmet standartlarını üst seviyeye çekmek açısından yeniklere açık, değişen eğitim anlayışını yakalayabilen bir beşeri alt yapıya ihtiyaç vardır.

Okulumuzda 2024 yılı itibariyle lisans eğitimini tamamlayan personel oranı %85.00, yüksek lisans eğitimini tamamlayan personel oranı %10.00 iken doktora eğitimi tamamlayan personel bulunmamaktadır.

Kurumda dinamik bir yapıyı elde etmek için insan kaynaklarının niteliğini geliştirmek hedeflenmektedir.

NO	Performans Göstergesi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Sorumlu Kişiler
PG 6.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	24	24	24	24	24	24	Okul İdaresi Öğretmenler
PG 6.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	1	3	3	3	3	3	Okul İdaresi Yard. personel
PG 6.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	22	22	22	22	22	22	Okul İdaresi Öğretmenler
PG 6.4	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	1	3	4	4	5	6	Okul idaresi Öğretmenler
PG 6.5	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	5	5	6	7	8	9	Okul İdaresi İl MEM Bakanlık
PG 6.6	Yöneticilere düzenlenen eğitim sayısı	3	3	4	5	6	7	Okul İdaresi İl MEM Bakanlık
PG 6.7	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	1	2	2	3	3	4	Öğretmenler
PG 6.8	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	---	---	1	1	2	2	Öğretmenler

Stratejiler

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.6.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028
S.6.2	Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028
S.6.3	Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	2024-2028
S.6.4	Okul yönetici ve öğretmenlerinin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	2024-2028
S.6.5	Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	2024-2028

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Okul Aile Birliği	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	100.000 TL
TOPLAM	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	100.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli

Isparta Bahçelievler Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Isparta Bahçelievler Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Isparta Bahçelievler Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Bahçelievler Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Bahçelievler Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda bir kez yapılacaktır. Yılın ilk ayında okul idaresi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması sağlanacaktır.

Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst kurula sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.




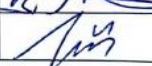


Yılısonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
İzleme- Değerlendirme Dönemi	Her yılın Ocak ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">- Okul idaresi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması- Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması- Okul idaresi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması- Sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl

T.C.
Isparta Valiliği
Bahçelievler Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼

5018 sayılı Kamu Mali Y¼netimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer űst politika belgeleri esas alınarak M¼d¼rl¼đ¼m¼zce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde M¼d¼rl¼đ¼m¼z hizmet űbelerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Isparta Bahçelievler Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun gör¼lm¼şt¼r.

Bahçelievler Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼ Strateji Geliűtirme űst Kurulu			
Sıra No	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
1	Mustan G¼NG¼R	Okul M¼d¼r¼	
2	G¼ler KUNDURACI	M¼d¼r Yrd.	
3	Davut AYDEMİR	¼zel Eğitim ¼đrt.	
4	Fatih DEMİREKİN	BT ve Yazılım ¼đrt.	
5	Behiye ATAÇ	Matematik ¼đrt.	
6	İbrahim T¼RKER	Matematik ¼đrt.	



T.C.
İSPARTA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Bahçelievler Ortaokulu



Sayı : E-18229376-602.04.01-103395622
Konu : Konu: 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

30.05.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

- İlgi : a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.
c) Millî Eğitim Bakanlığının 30.01.2024 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgesi.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde ; "Kamuihareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir.

Bu anlamda; ilgi (a) kanun kapsamında, ilgi (b) yönetmelik ve ilgi (c) genelge doğrultusunda Bahçelievler Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Bahçelievler Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;

Olurlarınıza arz ederim.

Güler KUNDURACI
Müdür a
Okul Müdür Yardımcısı

Uygun görüşle arz ederim.

Gönül ŞAHİN
Şube Müdürü

OLUR
Erhan BAYDUR
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek:(1 adet, 38 sayfa)

Adres:

Telefon No :
E-Posta :
Kep Adresi : meb@is01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ehys>

Uyarı: Mükir Yardımcısı
İnternet Adresi : Faks:



Bu belge güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. <https://evsok.org.tr/meb.gov.tr> adresinden f3a3-2305-301d-a f05-e 38a kodu ile teyit edilebilir.